

Na podlagi 4. in 9. člena Zakona o društvih /ZDru-1/ (Uradni list RS, št. 64/2011 – uradno prečiščeno besedilo in 21/18 – ZNOrg), je izredni zbor članic Judo zveze Slovenije, dne 12. 11. 2024 sprejel naslednji

STATUT

JUDO ZVEZE SLOVENIJE

1. Splošne določbe

1. člen **(vsebina statuta)**

- (1) Judo zveza Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zveza) je prostovoljno, samostojno in nepridobitno športno združenje. V zvezo se združujejo klubi, društva in zveze društev, ki so registrirani v Republiki Sloveniji in se ukvarjajo z judom kot svojo edino ali primarno dejavnostjo, z namenom uresničevanja skupnih interesov. Primarna dejavnost subjekta je tista, ki predstavlja največji del njegovih aktivnosti in s katero se pri tem subjektu ukvarja največje število ljudi.
- (2) Zveza je nacionalna panožna športna zveza in je članica Evropske judo zveze (EJU) in Svetovne judo zveze (IJF).
- (3) S tem statutom se določajo:
 - ime in sedež zveze;
 - namen in cilji delovanja zveze;
 - dejavnost oziroma naloge zveze;
 - pogoji in način včlanjevanja ter prenehanja članstva;
 - pravice in obveznosti članov;
 - način upravljanja zveze;
 - financiranje zveze in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem zveze ter nad finančnim in materialnim poslovanjem zveze;
 - način zagotavljanja javnosti dela zveze;
 - način sprejemanja sprememb in dopolnitev temeljnega akta;
 - način prenehanja zveze in razpolaganja s premoženjem v takem primeru;
 - druga vprašanja, pomembna za upravljanje in delovanje zveze.
- (4) Judo je borilna veščina, ki krepi telo in um, uči disciplino ter spoštovanje. Kot edukativna metoda spodbuja osebnostni razvoj, kot bazični šport pa izboljšuje gibljivost in telesno pripravljenost.

2. člen **(ime, sedež in pravni status zveze)**

- (1) Ime zveze je: Judo zveza Slovenije.
- (2) Sedež zveze je v Slovenski Bistrici. Zveza deluje na območju Republike Slovenije.
- (3) Zveza je pravna oseba zasebnega prava v skladu z zakonom, ki ureja društva in deluje kot zveza društev v javnem interesu.

3. člen **(znak, zastava in štampiljka zveze)**

- (1) Zveza ima svoj znak in zastavo, in sicer:
 - znak zveze je modre ali zelene barve, pravokotne oblike in v levem ali zgornjem delu vsebuje judo met z obrisom blazine v belem pravokotniku, ob njem je napis JZS ter izpis JUDO ZVEZA SLOVENIJE. Vse črke so velike tiskane. Znak je lahko glede uporabe postavljen pokončno ali ležeče.
 - zastava zveze je modre, zelene ali bele barve, dimenzije 1x3 metre. Glede na barvo zastave je na vrhu judo met z obrisom blazine v belo zelenem, belo modrem ali modro zelenem tisku. Pod metom je napis JZS in JUDO ZVEZA SLOVENIJE ter spletni naslov www.judoslo.si. Napisi so v beli ali modri barvi.
- (2) Zveza ima štampiljko okrogle oblike, v kateri je napis 'Judo zveza Slovenije – Slovenska Bistrica', peterokotnik z dvema judoistoma na belem polju v obliki cveta, ki ponazarjata judo met.


1/14

2 Načela delovanja zveze

4. člen (načelo javnosti)

- (1) Delovanje zveze je javno.
- (2) Zveza o svojem delu obvešča:
 - a) svoje članice:
 - z vročanjem vabil, zapisnikov, sklepov s sestankov organov zveze preko navadne ali elektronske pošte, ter objavljanjem stališč na spletni strani zveze in v reviji »Slovenski judo«, katere izdajateljica je.
 - b) širšo javnost:
 - z obveščanjem preko javnih občil oziroma medijev,
 - s seznanjanjem preko spletnih družabnih omrežij,
 - z organiziranjem tiskovnih konferenc in posredovanjem gradiv zanje,
 - z navzočnostjo predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov zveze.
- (3) Posredovanje podatkov iz drugega odstavka tega člena se lahko odreče le, če bi bili v nasprotju z veljavno zakonodajo.
- (4) Za zagotavljanje javnosti dela in posredovanje informacij o delovanju zveze je odgovoren predsednik zveze.

3 Namen in cilji zveze

5. člen (namen in cilji zveze)

- (1) Namen zveze je v uresničevanju skupnih interesov klubov, društev in zvez društev v Republiki Sloveniji, ki se ukvarjajo z judom kot edino ali primarno dejavnostjo.
- (2) Zveza ima naslednje cilje:
 - ustvarja pogoje za dvig kvalitete juda, judoistk in judoistov ter vrhunskih športnic in športnikov juda,
 - pri članicah in članih razvija karakterne vrline, kot so ustvarjalnost, samokritičnost, odgovornost, prijateljstvo, zbranost, občutek za delo v skupini in etiko v športu,
 - promovira in pospešuje razvoj inkluzivno naravnanih judo klubov, ki celostno skrbijo za vse skupine vadečih, s posebno pozornostjo pa v vadbo juda vključujejo ranljive skupine,
 - skrbi za popularizacijo juda med vsemi skupinami prebivalstva,
 - skrbi za spoštovanje medicinskega kodeksa IJF in Mednarodnega olimpijskega komiteja (IOC) pri svojih članicah,
 - skrbi za spoštovanje pravil OKS, EJU, IJF in IOC z doslednim spoštovanjem antidoping pravil svetovne antidoping organizacije (WADA) in slovenske antidoping organizacije (SLOADO),
 - skrbi za vključevanje široke javnosti v razvoj juda in sledi javnemu interesu na tem športnem področju,
 - promovira, izvaja aktivnosti in uresničuje idejo, da je judo bazični šport.
- (3) Namen in cilji zveze vključujejo promocijo juda in zdravega načina življenja, z namenom skozi judo vzgajati samozavestne, odgovorne in proaktivne državljane. Ti s svojim delovanjem v klubih in širši skupnosti prispevajo k razvoju in dobrobiti družbe. Poseben poudarek je na promociji juda kot bazičnega športa, ki temelji na spoštovanju in disciplini, z željo, da posameznik svoja pridobljena znanja in vrednote vrača družbi.

4 Dejavnost oziroma naloge zveze

6. člen (dejavnost oziroma naloge zveze)

Zveza uresničuje svoj namen in cilje z naslednjimi dejavnostmi oziroma nalogami, in sicer:

- promovira in širi filozofijo in etiko, ki poseblja judo med vsemi starostnimi skupinami ter promovira japonsko kulturo in tradicijo,
- z normativnim urejanjem, organiziranjem in vodenjem razvoja juda v Republiki Sloveniji,
- s koordiniranjem dela članic zveze,
- s širjenjem in popularizacijo juda kot športa, borilne veščine, terapevtskega sredstva in juda kot edukativne metode,
- s spremljanjem razvoja juda ter ostalih borilnih športov v tujini,
- z organiziranjem tekmovalnega sistema, državnih in mednarodnih tekmovanj v judu,
- z izvajanjem strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja trenerjev, sodnikov in drugih strokovnih delavcev v športu na področju juda, na podlagi javnega pooblastila pristojnega ministrstva,


2/14

- z izdajo licenc strokovno usposobljenim delavcem v športu na področju juda,
- z organizacijo strokovnih priprav in nastopov slovenske reprezentance na mednarodnih judo tekmovanjih,
- z obravnavanjem vprašanj, ki so skupnega pomena za članice zveze,
- z uveljavljanjem takih tekmovalnih sistemov, ki zagotavljajo množično sodelovanje članic,
- s spremljanjem zdravstvenega nadzora in drugih oblik varstva aktivnih in vrhunskih športnikov v judu ter ostalih borilnih veščinah,
- z aktivnim delovanjem v organih združenj, katerih članica je zveza OKS, EJU in IJF,
- s spoštovanjem določil zakona, ki določa javni interes na področju športa in nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji pri zagotavljanju vseh statusnih pravic športnikov,
- z registracijo in kategorizacijo športnikov v skladu s predpisi in normativi,
- z zagotavljanjem napredovanja po učnih in mojstrskih pasovih, v skladu z veljavnimi pravili IJF.

5 Pogoji in način včlanjevanja ter prenehanje članstva

7. člen (pogoji in način včlanjevanja v zvezo)

(1) Članstvo v zvezi je prostovoljno.

(2) Članice zveze so pravne osebe: judo klubi, judo društva, zveze judo klubov in društev (formirane po regionalnem principu združevanja), šole juda in druge pravne osebe v športu, katerih edina ali primarna športna dejavnost je vadba in razvoj juda ter delujejo na območju Republike Slovenije.

(3) Pravna oseba iz prejšnjega odstavka, ki se želi včlaniti v zvezo (v nadaljnjem besedilu tudi: kandidatka), mora imeti v svojem statutu oz. temeljnem aktu navedeno, da je njena edina ali primarna dejavnost judo. Statut oz. temeljni akt pa mora biti skladen s statutom in pravilniki zveze in EJU ter IJF. Kandidatka mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- namen njene ustanovitve in delovanja je razvoj in spodbujanje, širjenje in promocija judo športa na območju njenega delovanja v skladu z načeli juda in olimpizma,
- ustanovljena je v skladu z Zakonom o športu in Zakonom o društvih, ter je na podlagi veljavne odločbe pristojnega upravnega organa vpisana v register društev,
- ima sklenjeno pogodbo z najmanj eno osebo, ki ima izobrazbo na področju športa ali 2. stopnjo usposobljenosti pri JZS, je vpisana v razvid strokovno izobraženih in strokovno usposobljenih delavcev v športu ter ima potrjeno trenersko licenco pri JZS, pri čemer se ta oseba z vidika izpolnjevanja predmetnega pogoja lahko upošteva pri največ dveh kandidatkah ali članicah JZS,
- sprejema statut in druge splošne akte zveze, statut in pravila relevantnih mednarodnih športnih združenj, načela in pravila Olimpijske listine, Etični kodeks zveze in Medicinski kodeks IJF ter Svetovni protidopinški kodeks WADA in pravila SLOADO.

(4) Kandidatka, ki želi postati članica zveze, mora na zvezo poslati pisno vlogo za članstvo (na Obrazcu št.1), h kateri mora priložiti:

- kopijo veljavnega statuta oz. temeljnega akta, potrjenega s strani upravne enote,
- kopijo veljavne odločbe upravne enote o vpisu v register društev ali izpis iz centralnega registra društev,
- sklep pristojnega organa kandidatke o tem, da se želi včlaniti v zvezo,
- številko bančnega računa na obrazcu banke,
- podatke o članih,
- podatke o osebah pooblaščenih za zastopanje (kontaktni elektronski naslov, mobilni telefon),
- kopijo sklenjenih pogodb oz. pogodbe z osebo iz tretje alineje prejšnjega odstavka,
- seznam trenerjev z dokazilom o primerni usposobljenosti oz. izobrazbi,
- izjavo, da bo spoštovala akte iz zadnje alineje prejšnjega odstavka ter zagotovila, da jih bodo spoštovali tudi njeni člani, uradne osebe in športniki.

(5) Pisno vlogo iz prejšnjega odstavka je dolžan nemudoma preveriti generalni sekretar zveze. Slednji preverja izpolnjenost formalnih pogojev. Če vloga ni popolna, generalni sekretar zveze kandidatko v 15 dneh pisno pozove, da jo dopolni. Kandidatka za sprejem v članstvo zveze je dolžna vlogo dopolniti v 15 dneh od prejema poziva za njeno dopolnitev. Če kandidatka tega v navedenem roku ne stori, generalni sekretar njeno vlogo s sklepom zavrže.

(6) Če je vloga kandidatke popolna, jo generalni sekretar v obdobju med dvema rednima zboroma članic zveze (pri čemer se kot redni šteje tudi redni volilni zbor članic) posreduje v obravnavo izvršilnemu odboru zveze. Če slednji presodi, da kandidatka izpolnjuje pogoje iz drugega in tretjega odstavka tega člena ter je predložila dokumente iz četrtega odstavka tega člena, izda sklep, da se pod pogojem plačila pristopnine v višini 100 EUR ekipam in tekmovalcem kandidatke dovoli nastopanje na uradnih tekmovanjih zveze. V sklepu izvršilni odbor pristopnine kandidatka še ne postane članica zveze, temveč o njeni včlanitvi odločajo članice zveze na prvem naslednjem rednem ali rednem volilnem zboru članic. Če je na zboru članic sprejem kandidatke v članstvo zavrnjen, izgubi tudi status kandidatke. Če je sprejeta v zvezo, postane članica zveze v skladu z osmim odstavkom tega člena in se za višino že plačane pristopnine zmanjša obveznost plačila članarine za tisto leto.

Tudi v obdobju do sprejema v zvezo lahko izpolnjevanje kandidatkinih pogojev za včlanitev preverjata izvršilni odbor in/ali generalni sekretar.

(7) Če kandidatka odda popolno vlogo ali jo na poziv generalnega sekretarja ustrezno dopolni manj kot 14 dni pred sklicem rednega ali rednega volilnega zbora članic, jo generalni sekretar posreduje neposredno v odločanje članicam zveze na prvem takšnem rednem ali rednem volilnem zboru članic.

(8) Kandidatka postane članica zveze in pridobi glasovalno pravico na zborih članic zveze, ko prejme sklep rednega ali rednega volilnega zbora članic zveze o njeni včlanitvi in ko plača članarino. Sklep o sprejemu v članstvo je del zapisnika rednega ali rednega volilnega zbora in šteje se, da ga kandidatka prejme takrat, ko prejme podpisan in s strani overiteljev zapisnika overjen zapisnik rednega ali rednega volilnega zbora članic, na katerem so članice sklenile, da se jo sprejme v zvezo. Na samem zboru, na katerem članice odločajo o sprejemu kandidatke v zvezo, kandidatka še nima glasovalne pravice – ne glede na to, pri kateri točki dnevnega reda se odloča o njeni včlanitvi. O včlanitvi kandidatke v zvezo članice ne morejo glasovati na izrednem zboru članic.

8. člen (glasovalna pravica)

(1) Vsaka članica ima na zboru članic zveze najmanj 1 (en) glas. V tem členu so določeni kriteriji, ob izpolnjevanju katerih imajo članice na zboru članic zveze večje število glasov od enega. Hkrati je določeno tudi, kolikšno je to večje število glasov.

(2) Članica ima na zboru članic zveze 5 (pet) glasov, če izpolnjuje oba spodnja kumulativna pogoja:

- so njeni člani v preteklem koledarskem letu opravili vsaj 10 (deset) izpitov za šolske ali mojstrske pasove, ki so zavedeni v uradnem registru zveze, IN
- je imela v preteklem koledarskem letu med člani vsaj 5 (pet) športnikov starejših od 10 (deset) let, ki so registrirani športniki po Zakonu o športu in so v preteklem koledarskem letu osvojili točke (vsaj eno) v slovenskem pokalu, ki ga organizira zveza.

(3) Članica ima na zboru članic zveze 10 (deset) glasov, če izpolnjuje oba spodnja kumulativna pogoja:

- so njeni člani v preteklem koledarskem letu opravili vsaj 20 (dvajset) izpitov za šolske ali mojstrske pasove, ki so zavedeni v uradnem registru zveze, IN
- je imela v preteklem koledarskem letu med člani vsaj 10 (deset) športnikov starejših od 10 (deset) let, ki so registrirani športniki po Zakonu o športu in so v preteklem koledarskem letu osvojili točke (vsaj eno) v slovenskem pokalu, ki ga organizira zveza.

(4) Posamezna članica ima na zboru članic lahko največ 10 glasov.

(5) Preteklo koledarsko leto v smislu tega člena je čas od 1.1. do 31.12. zadnjega leta, ki se je v celoti izteklo pred vsakokratnim zborom članic. Za presečni datum se šteje 31.12. Seznam s podatki o številu glasovalnih pravic članic za vsako leto pripravi in posodobi generalni sekretar zveze in ga vsako leto v januarju razpošlje med vse članice zveze. Aktualna evidenca je prav tako objavljena na spletnih straneh zveze.

(6) V primeru prestopa člana v preteklem koledarskem letu se ga z vidika izpolnjevanja pogojev iz drugega in tretjega odstavka tega člena upošteva izključno pri tisti članici, katere član je bil v začetku preteklega koledarskega leta.

(7) Članice imajo lahko več kot 1 (en) glas v skladu s tem členom na zborih članic od 1.1.2026 naprej.

9. člen (prenehanje članstva)

(1) Članstvo v zvezi preneha članici:

- z izstopom,
- z izključitvijo,
- s prenehanjem zveze ali članice.

(2) Članica izstopi iz zveze prostovoljno, ko pošlje izvršilnemu odboru zveze pisno izjavo o izstopu, ki jo sprejme pristojni organ članice, ki izstopa. Članica mora pred izstopom poravnati vse obveznosti do zveze.

(3) Članica zveze je izključena iz zveze zaradi hujših kršitev določil statuta ali ko zavestno ravna proti interesu zveze oziroma če preneha s svojim delovanjem ali če ne izpolnjuje finančnih obveznosti do zveze v časovnem obdobju 2 (dveh) let (to pomeni, da s plačilom posamezne denarne obveznosti do zveze zamujata 2 (dve) leti ali več od njene zapadlosti). O izključitvi odloči zbor članic zveze. Pred izključitvijo iz razloga neizpolnjevanja finančnih obveznosti izvršilni odbor na predlog generalnega sekretarja članico pozove k izpolnitvi obveznosti v dodatnem 7-dnevem roku.

(4) Neizpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka 7. člena statuta je razlog za izključitev članice. V primeru neizpolnjevanja teh pogojev pred izključitvijo izvršilni odbor na predlog generalnega sekretarja članico pozove k izpolnitvi pogojev v 14-dnevem roku. Obstoječe članice, ki so članice zveze na dan sprejetja tega statuta, pa ne izpolnjujejo pogojev iz tretjega odstavka 7. člena statuta, morajo te pogoje izpolniti v prehodnem obdobju 1 (enega) leta od uveljavitve tega statuta. Če v prehodnem obdobju teh pogojev ne izpolnijo, je to razlog za njihovo izključitev iz zveze.

6 Prave in obveznosti članov

10. člen (prave članic in njihovih članov)

Članice zveze in njihove članice oziroma člani (v nadaljnjem besedilu: člani) imajo pravico, da:

- volijo in so izvoljeni v organe zveze,
- sodelujejo pri delu organov zveze s pobudami, predlogi in mnenji,
- sodelujejo na tekmovanjih, prireditvah in drugih aktivnostih, ki jih prireja zveza (pri čemer imajo pravico nastopati na tekmovanjih, ki jih prireja zveza, tudi kandidatke iz šestega odstavka 7. člena tega statuta in njihovi člani),
- sprejemajo nagrade in pohvale za delo v zvezi in dosežene uspehe,
- so upravičeni do pomoči in pojasnil organov zveze,
- so upravičeni do pomoči zveze pri arbitražnih in sodnih sponih do tretjih oseb, ki so nastali iz področja zakonitega dela članic,
- pod okriljem oziroma pokroviteljstvom zveze organizirajo tekmovanja, prireditve ali druge aktivnosti,
- na mednarodnih tekmovanjih v okviru organizacij, katerih članica je zveza, nastopajo kot samostojni klub ali društvo, ne pa kot reprezentanca Republike Slovenije,
- lahko članica nastopa kot reprezentanca Republike Slovenije le s pisnim soglasjem zveze.

11. člen (obveznosti članic in njihovih članov)

Članice zveze in njihovi člani imajo naslednje obveznosti:

- da opravljajo funkcije, za katere so bili izvoljeni ali imenovani v organe zveze,
- da spoštujejo statut in vse druge akte zveze, izpolnjujejo sklepe organov, ter se po njih ravna,
- da z aktivnim in strokovnim vključevanjem v delo organov, prispevajo k uresničevanju letnega programa dela zveze,
- da prenašajo pozitivne izkušnje na člane in skrbijo za strokovno delo z mladimi,
- da s svojim obnašanjem ne škodujejo ugledu zveze, športa in športnikov,
- da redno plačujejo članarino.

7 Častno članstvo

12. člen (častno članstvo)

(1) Zveza ima lahko tudi častne članice oziroma člane (v nadaljnjem besedilu: častni član) in častne funkcionarke oziroma funkcionarje (v nadaljnjem besedilu: častni funkcionar), ki jih na predlog izvršilnega odbora zveze imenuje zbor članic zveze, zaradi njihovih posebnih zaslug pri razvoju in popularizaciji juda v Sloveniji.

(2) Naziv častnih članov in pravila za njihovo imenovanje določa poseben pravilnik o imenovanjih in priznanjih častnih članic oziroma članov zveze, ki ga sprejme izvršilni odbor.

(3) Častni člani imajo pravico sodelovati in razpravljati pri delu izvršilnega odbora zveze in zbora članic, nimajo pa glasovalne pravice.

8 Način upravljanja zveze

13. člen (upravljanje zveze)

Članice in njeni člani sodelujejo pri upravljanju zveze neposredno ali posredno po predstavnikih, izvoljenih organih oziroma zastopnikih zveze na način, kot je določen s tem statutom.



8.1 Organi zveze

14. člen (organi zveze)

- (1) Organi zveze so:
- zbor članic,
 - izvršilni odbor,
 - nadzorni odbor,
 - disciplinsko razsodišče.
- (2) Člani organov morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno na podlagi veljavnih kandidacijskih in volilnih pravil iz Poslovnika zbora članic in Pravilnika o kandidiranju v organe zveze.
- (3) Člani organov se morajo izločiti iz postopkov odločanja, kjer zaradi konflikta interesov ni zagotovljena njihova nepristranskost in neodvisnost.
- (4) Mandatna doba voljenih članov organov zveze traja 4 leta (v primeru, da so volitve izvedene redno po tekočem postopku) z možnostjo ponovne izvolitve. Število mandatov ni omejeno. Redni volilni zbor članic se mora razpisati najkasneje 2 meseca po poletnih olimpijskih igrah.
- (5) Mandatna doba sekretarja traja 4 leta. Imenovanje poteka z dveletnim zamikom glede na redne volitve.
- (6) V primeru, da se zaradi kakršnihkoli morebitnih težav pri izvedbi volitev, izvolitev organov ne izvede, se trajanje mandata zmanjša za toliko mesecev, kolikor je bil proces volitev podaljšan.
- (7) Volitve in izvedba volitev v organe zveze je podrobneje opredeljena v Poslovniku zbora članic.
- (8) Način kandidiranja ter regionalna porazdelitev števila članov organov zveze sta podrobneje opredeljena v Pravilniku o kandidiranju v organe zveze.

8.1.1 Zbor članic

15. člen (zbor članic)

- (1) Zbor članic je najvišji organ zveze. Sestavljajo ga predstavniki članic zveze. Vsaka članica ima v zboru članic eno (1) predstavnico oziroma predstavnika (v nadaljnjem besedilu: predstavnik). Število glasov članic je urejeno v 8. členu tega statuta.
- (2) Zbor članic se sestane enkrat letno ali izredno po potrebi.
- (3) Zbor članic sklicuje predsednik zveze na svojo pobudo, oziroma na zahtevo 1/3 članic zveze, ali na zahtevo nadzornega odbora ali izvršilnega odbora.
- (4) Sklic rednega ali izrednega zbora članic mora biti objavljen najmanj 15 dni pred dnem sklica s predlaganim dnevnim redom in priloženim gradivom.
- (5) Izredni zbor članic razpravlja in sklepa samo o vprašanih, zaradi katerih je bil sklican.
- (6) Izredni zbor članic je potrebno sklicati (torej objaviti sklic) najkasneje v 5 dneh po tem, ko je predsednik oziroma izvršilni odbor prejel obrazloženo zahtevo za tak sklic. Izredni zbor mora biti izveden najkasneje v 20 dneh po objavi njegovega sklica. V nasprotnem primeru (tj. če ni pravočasno sklican, ali če je sklican za prepozen datum) lahko to stori 1/3 članic zveze ali nadzorni odbor. V primeru več zahtev za sklic, mora predsednik pri sklicu izrednega zbora upoštevati vrstni red, v katerem so bile zahteve prejete.
- (7) Naloge zbora članic so:
- da sklepa o dnevnem redu,
 - da voli in razrešuje predsednika zveze, prvega in drugega podpredsednika zveze, generalnega sekretarja, člane izvršilnega odbora, predsednika in člane nadzornega odbora in predsednika ter člane disciplinskega razsodišča (poimenovanje funkcij se uporablja za oba spola),
 - da sprejme statut zveze, poslovnik dela zbora članic, pravilnik o kandidiranju,
 - da razpravlja in sklepa o poročilih organov zveze,
 - da sklepa o sprejemu novih članic v zvezo ali o njihovi izključitvi iz članstva v zvezi,
 - da predlaga in sprejema predloge in ukrepe za izboljšanje pogojev delovanja in razvoja članic zveze,
 - da odloča o pritožbah na sklepe izvršilnega odbora in disciplinskega razsodišča kot drugostopenjski organ,
 - da obravnava vprašanja pomembna za razvoj judo športa v Sloveniji,
 - da odloča v primeru spora med klubi ali društvi kot drugostopenjski organ,
 - da odloča o združevanju in prenehanju zveze,
 - da sprejema letni program dela zveze,
 - da sprejema letni finančni načrt delovanja zveze,
 - da sprejema letno poročilo o delu in finančnem poslovanju zveze,
 - da sprejme višino letne članarine za članice zveze,
 - da opravlja tudi druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje zveze, razvoj juda.

16. člen (seja zbora članic in odločanje zbora članic)

- (1) Sejo zbora članic vodi tričlansko delovno predsedstvo, ki ga izvoli zbor članic.

- (2) Zbor članic za vodenje zbora izvoli še: tričlansko verifikacijsko komisijo ter dva overitelja zapisnika in po potrebi tričlansko volilno komisijo.
- (3) Strokovno pomoč (zapisnik) in ostala opravila za nemoteno delo zbora članic, opravlja strokovna služba zveze.
- (4) Zbor članic sprejema odločitve z večino glasov navzočih predstavnikov članic. To pomeni, da se najprej ugotovi, koliko glasov imajo navzoči predstavniki članic in je predlagani sklep na zboru članic sprejet, če ZA glasuje večina (torej več kot 50 %) glasov od navzočih predstavnikov članic. To pomeni, da se vzdržani glasovi dejansko štejejo kot glasovi PROTI sprejetju predlaganega sklepa. Zbor je sklepčen, če so ob predvidenem času navzoči predstavniki članic zveze, ki imajo več kot polovico od vseh glasov članic zveze.
- (5) Če ob sklicanem času ni zagotovljena sklepčnost, se začetek zbora članic preloži za 30 minut, nakar je zbor članic sklepčen, če so prisotni vsaj predstavniki članic zveze, ki imajo najmanj tretjino od vseh glasov članic zveze.
- (6) O spremembah ali dopolnitvah statuta ali o prenehanju delovanja zveze odloča zbor članic z 2/3 večino od vseh glasov, ki jih imajo članice zveze.
- (7) Pri sprejemanju razrešnice in poročil o delu organov zveze, člani teh organov nimajo pravice glasovati, razen če so istočasno tudi pooblašteni predstavniki članic na zboru članic zveze.

17. člen **(javnost dela zbora članic)**

Delo zbora članic je javno in mu smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti seznanjeni z delovanjem zveze, vendar nimajo pravice glasovanja.

18. člen **(dopisni zbor članic)**

- (1) Zbor članic se lahko v izjemnih primerih (v primeru višje sile) skliče in izvede tudi dopisno.
- (2) Zbor članic skliče predsednik zveze na predlog izvršilnega odbora, tako, da pošlje vabilo in gradivo ter osnutke pooblastil in glasovnice na uradne elektronske naslove članic zveze.
- (3) Ob sklicu se objavi predlog dnevnega reda v skladu s Poslovnikom zbora članic.
- (4) Zapisnik prejšnjega zbora članic in gradivo za zbor članic se članom pošlje praviloma hkrati z vabilom, najpozneje pa pet dni pred končnim rokom za glasovanje.
- (5) Dopisno sejo zbora članic vodi tričlansko delovno predsedstvo, ki ga dopisno potrdi zbor članic.
- (6) Zbor članic za vodenje zbora izvoli še: tričlansko verifikacijsko in po potrebi tričlansko volilno komisijo ter dva overitelja zapisnika.
- (7) Strokovno pomoč (zapisnik) in ostala opravila za nemoteno delo dopisnega zbora članic, opravlja strokovna služba zveze.
- (8) Glasovnice morajo biti poslane pravočasno in skladno z navodili iz sklica dopisnega zbora pravilno izpolnjene, podpisane in ožigosane.
- (9) Dopisni zbor je sklepčen, če so pravočasno in skladno s sklicem zbora poslane veljavne glasovnice članic, ki imajo več kot polovico od vseh glasov članic zveze. Sklepčnost se gleda za vsak posamezni krog glasovanja posebej. Dopisni zbor članic sprejema odločitve z večino glasov od glasovnic, ki so bile pravočasno in skladno s sklicem zbora veljavno poslane.

8.1.2 Izvršilni odbor

19. člen **(izvršilni odbor)**

- (1) Izvršilni odbor zveze opravlja organizacijske, upravne in strokovno-tehnične zadeve. Je izvršilni organ zbora članic in opravlja naloge, ki mu jih naloži zbor članic ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje in vodi delo zveze med dvema zboroma članic.
- (2) Izvršilni odbor ima 13 članov, sestavljajo pa ga:
 - predsednik zveze, ki je tudi predsednik izvršilnega odbora,
 - dva (2) podpredsednika zveze,
 - deset (10) članov, ki jih izvoli zbor članic zveze.
- (3) Vsaka članica zveze ima lahko le enega člana izvršilnega odbora.
- (4) Izvršilni odbor se sestaja praviloma na vsaka dva meseca oziroma po potrebi, ter o svojem delu poroča zboru članic. Z večino glasov vseh članov (ta odločitev je lahko sprejeta tudi dopisno ali prek videokonference) lahko na predlog predsednika zveze izvršilni odbor odloči, da se seja izvršilnega odbora izvede preko videokonference.
- (5) Izvršilni odbor veljavno odloča, če je prisotnih (ali v primeru videokonference prisotnih preko videokonference) vsaj 7 (sedem) njegovih članov. Izvršilni odbor odloča z večino glasov vseh prisotnih članov. Če odstopi ali iz drugih razlogov trajno preneha opravljati funkcijo tolikšno število članov izvršilnega odbora, da

število članov pade pod 7 (sedem), mora predsednik zveze sklicati zbor članic, na katerem se izvoli nadomestne člane izvršilnega odbora za čas do izteka mandata izvršilnega odbora.

(6) Za sprejem pravilnikov, ki jih določa ta statut je potrebna večina glasov vseh prisotnih članov izvršilnega odbora.

(7) Za člana izvršilnega odbora je lahko izvoljena le oseba, ki je aktivna v judu (to pomeni, da je član članice zveze in je član organa ali pomembnega delovnega telesa članice zveze, ali trener s trenersko licenco zveze ali pa sodnik juda pri zvezi) vsaj zadnja 3 leta pred oddajo kandidature in ni pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje.

(8) Predsednik in člani izvršilnega odbora ne smejo biti istočasno člani nadzornega odbora ali člani častnega razsodišča zveze.

(9) Naloge izvršilnega odbora so:

- uresničuje sklepe in odločitve zbora članic,
- sklicuje in pripravlja gradivo za sejo zbora članic,
- opravlja organizacijske, upravne in strokovno-tehnične zadeve sam ali po generalnem sekretarju ali komisijah,
- pripravlja predloge aktov zveze,
- sprejema sistemizacijo delovnih mest, za katera se sklepa delovno razmerje,
- sklepa delovno razmerje z vsemi, ki so zaposleni na zvezi,
- sprejema pravilnike, druge akte o organizaciji dela, nagrajevanju delavcev in članic zveze ter finančno materialnem poslovanju,
- nadzoruje delo generalnega sekretarja,
- imenuje in razrešuje športnega direktorja (na podlagi opravljenega razpisa) in druge strokovne športne delavce na zvezi,
- imenuje in razrešuje predsednike in člane komisij zveze,
- imenuje in razrešuje delegate zveze v: OKS-ZŠZ, EJU, IJF,
- na predlog športnega direktorja imenuje in razrešuje selektorje reprezentanc (če zveza nima športnega direktorja, selektorje predlaga sam izvršilni odbor),
- odloča o vrstnem redu na vseh razpisih,
- pripravlja predlog letnega načrta dela zveze,
- pripravlja predlog letnega finančnega načrta dela zveze,
- spremlja uresničevanje letnega načrta dela in finančnega načrta zveze ter predlaga korektivne ukrepe,
- pripravlja letno poročilo o delu in finančnem poslovanju zveze,
- je prvostopenjski organ za reševanje sporov med članicami zveze,
- je drugostopenjski organ za reševanje sporov iz področja odločitev komisij in generalnega sekretarja,
- potrjuje kriterije in odloča o izboru reprezentanc na predlog odgovorne osebe,
- upravlja s premoženjem zveze,
- sprejema predlog programskih usmeritev zveze,
- sklepa pogodbe s sponzorji,
- skrbi za stike s sredstvi javnega obveščanja,
- odloča o uporabi imena zveze skupaj z imenom generalnega sponzorja,
- izdaja sklepe o črtanju članic iz članstva zveze na podlagi sklepa zbora članic,
- o opravljenih črtanjih obvešča zbor članic,
- opravlja druga dela in naloge, za katere je pooblaščen s sklepi zbora članic,
- na podlagi pisnega poročila generalnega sekretarja ugotavlja skladnost statuten članic s statutom zveze,
- odloča o ustanavljanju družb, katerih družbenik bo zveza.

8.1.3 Nadzorni odbor

20. člen (nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor ima tri člane. Predsednika, dva člana in dva namestnika članov voli zbor članic. Naloge opravlja v skladu s Poslovnikom dela nadzornega odbora.

(2) Naloge nadzornega odbora so:

- spremlja delo zveze in njenih organov in nadzoruje izvajanje sklepov zbora članic,
- zadrži izvršitev tistih sklepov organov zveze, ki so nezakoniti in bi zvezi povzročili materialno škodo, ter o tem poroča izvršilnemu odboru in zboru članic,
- zahteva sklic izredne seje zbora članic, če je ni sklical predsednik zveze ali izvršilni odbor v določenem roku,
- nadzoruje finančno in materialno poslovanje zveze, pregleduje zaključni račun,
- zboru članic poroča o svojih ugotovitvah in predlaga ustrezne ukrepe predsedniku in organom zveze.

8/14



8.1.4 Disciplinsko razsodišče

21. člen (disciplinsko razsodišče)

- (1) Disciplinsko razsodišče sestavljajo predsednik, dva člana in nadomestni člani, ki jih voli zbor članic. Število članov in nadomestnih članov se določi v disciplinskem pravilniku, ki ga sprejme zbor članic.
- (2) Disciplinsko razsodišče vodi postopek in izreka kazni na podlagi disciplinskega pravilnika, ki ga sprejme zbor članic.
- (3) Zoper odločitev disciplinskega razsodišča je možna pritožba na zboru članic zveze, kot drugostopenjskem organu.

9 Funkcionarji zveze

22. člen (funkcionarji zveze)

- (1) Funkcionarji zveze so:
 - predsednik zveze,
 - prvi podpredsednik zveze,
 - drugi podpredsednik zveze,
 - generalni sekretar zveze.
- (2) Mandatna doba funkcionarjev zveze traja 4 leta, z možnostjo ponovne izvolitve. Število mandatov ni omejeno.
- (3) Funkcionarji, z izjemo generalnega sekretarja, opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Za opravljanje funkcije imajo pravico do nadomestila stroškov.
- (4) Zbor članic lahko za funkcionarje, člane izvršilnega odbora in ostalih organov zveze sprejme sklep, da za delo dobijo ustrezno denarno nadomestilo v obliki sejnine ali povrnitve materialnih ali potnih stroškov.
- (5) Ta sredstva in njihova višina mora biti opredeljena v finančnem načrtu.

9.1 Predsednik zveze

23. člen (predsednik zveze)

- (1) Predsednik zveze je izvoljeni najvišji funkcionar zveze in istočasno njen zakoniti zastopnik. Mandatna doba predsednika je štiri (4) leta.
- (2) Predsednik predstavlja zvezo in je neposredno odgovoren za njeno zakonito in strokovno delovanje.
- (3) Naloge predsednika zveze so:
 - vodi, zastopa in predstavlja zvezo,
 - sklicuje seje zbora članic,
 - sklicuje in vodi seje izvršilnega odbora,
 - nadzira izvrševanje sklepov zbora članic in izvršilnega odbora,
 - podpisuje finančne listine zveze in je odredbodajalec v okviru finančnega načrta,
 - pooblašča oba podpredsednika in generalnega sekretarja za posamezna opravila,
 - do 1. decembra tekočega leta predlaga v sprejem letni program dela in letni finančni načrt zveze za naslednje leto,
 - pravočasno pripravi poročilo o delu zveze v tekočem letu in ga posreduje izvršilnemu odboru zveze,
 - opravlja druge naloge iz sklepov zbora članic in izvršilnega odbora.

9.2 Podpredsednika zveze

24. člen (podpredsednika zveze)

- (1) Prvi (1) podpredsednik je zadolžen za splošno področje delovanja zveze in je njen zakoniti zastopnik. V primeru odsotnosti predsednika vodi zvezo.
- (2) V primeru bolezni, odstopa ali razrešitve predsednika zveze s funkcije pred potekom mandata, prevzame vodenje zveze do izteka mandata ali do predčasne izvolitve novega predsednika.
- (3) Drugi (2) podpredsednik je zadolžen za strokovno športno področje. V primeru odsotnosti predsednika in prvega (1) podpredsednika vodi zvezo.

9/14 

(4) V primeru bolezni, odstopa ali razrešitve predsednika zveze s funkcije pred potekom mandata in odklonitvijo prvega (1) podpredsednika za vodenje zveze, prevzame vodenje zveze do izteka mandata ali do predčasne izvolitve novega predsednika.

(5) Podpredsednika zveze sta vsak za svoje področje dela, odgovorni osebi za odločanje pri izvajanju javnih pooblastil na področju športa.

9.3 Generalni sekretar

25. člen (generalni sekretar)

(1) Generalnega sekretarja imenuje in razrešuje zbor članic zveze na podlagi poziva za kandidature članicam, katerega potrdi izvršilni odbor zveze. Imenovanje poteka z zamikom dveh let glede na redne volitve JZS.

(2) V primeru več prijav za generalnega sekretarja izvršilni odbor predlaga zboru članic več kandidatov v imenovanje. V primeru več kandidatov, je med kandidati, ki na zboru članic prejmejo ustrezno večino glasov iz 16. člena statuta, imenovan tisti kandidat, ki prejme največ glasov na zboru članic. Če je kandidat samo en, ga mora potrditi večina prisotnih članic iz 16. člena tega statuta. Če v prvem krogu nihče od kandidatov ne prejme ustrezne večine glasov iz 16. člena statuta, se v drugem krogu glasuje o kandidatom, ki sta v prvem krogu prejela največ glasov. Med njima je izvoljen tisti, ki v drugem krogu prejme ustrezno večino glasov iz 16. člena statuta.

(3) Medsebojna razmerja se uredijo s pogodbo, ki jo potrdi izvršilni odbor zveze. Pogodba z generalnim sekretarjem se sklepa za obdobje trajanja njegovega mandata.

(4) Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku, izvršilnemu odboru zveze in zboru članic zveze. Generalni sekretar opravlja svojo funkcijo poklicno. Za opravljanje funkcije ima generalni sekretar pravico do plače.

(5) Izvršilni odbor zveze lahko za opravljanje del in nalog sekretarja, skladno s specifikom dela v zvezi, določi tudi posebne pogoje, ki jih mora izpolnjevati generalni sekretar.

(6) Generalni sekretar opravlja naslednje naloge:

- organizira delo zveze v skladu s sprejetim letnim programom dela in finančnim načrtom zveze,
- koordinira izvajanje nalog zaposlenih,
- zagotavlja pogoje za delo vseh organov zveze ter uresničevanje sprejetih sklepov,
- je odgovoren za pravočasno izpolnjevanje vseh obveznosti zveze do drugih subjektov,
- opravlja delo in pripravlja gradivo za zbor članic zveze, izvršilni odbor in druge organe zveze,
- odgovarja za izvedbo tekmovanj v skladu z letnim koledarjem tekmovanj zveze,
- zagotavlja javnost dela zveze,
- po pooblastilu predsednika podpisuje oziroma sopodpisuje finančne listine v okviru finančnega načrta,
- opravlja tudi druge naloge, ki mu jih določi izvršilni odbor in zbor članic zveze.

10 Delovna telesa zveze in strokovni delavci v športu

26. člen (delovna telesa zveze)

(1) Za vodenje posameznih področij delovanja zveze lahko izvršilni odbor imenuje in razrešuje stalne ali občasne komisije in strokovne delavce v športu. Sestava komisij in področje dela imenovanih se določita v sklepu o imenovanju.

(2) Stalne komisije zveze so:

- komisija za akte,
- komisija za priznanja,
- sodniška komisija,
- trenerska komisija,
- tekmovalna in antidoping komisija,
- komisija za pasove,
- komisija za kate,
- komisija za inkluzivni judo;
- komisija za športnike;
- komisija za marketing,
- komisija za IT.

(3) Delo komisij po posameznih področjih koordinirata:

10/14



- prvi podpredsednik: koordinira in usklajuje delo komisij, imenovanih za opravljanje splošnih organizacijskih nalog delovanja zveze.
- drugi podpredsednik koordinira in usklajuje delo komisij, imenovanih za opravljanje strokovnih športno tekmovalnih in socialno inkluzivnih nalog zveze.

27. člen **(strokovni delavci v športu)**

(1) Zveza lahko imenuje športnega direktorja ali drugo osebo za vodenje strokovnih (športno tekmovalnih) zadev. Na podlagi opravljenega razpisa izvršilni odbor imenuje in razrešuje športnega direktorja.

(2) Zveza lahko imenuje tudi druge strokovne delavce v športu (selektorji, trenerji zveze). Imenuje in razrešuje jih izvršilni odbor na predlog predsednika zveze, s pisnim sklepom. Če ima zveza športnega direktorja ali drugo osebo iz prvega odstavka tega člena, jih izvršilni odbor imenuje in razrešuje na predlog športnega direktorja oz. takšne druge osebe, s pisnim sklepom.

(3) Naloge in dolžnosti strokovnih delavcev v športu so opredeljene v pisnem sklepu o imenovanju. Strokovni delavci v športu lahko svoje delo opravljajo poklicno ali nepoklicno. Če ga opravljajo poklicno, se z njimi sklene pogodba o delu, v primeru nepoklicnega dela pa imajo pravico do povračila materialnih stroškov povezanih z opravljanjem dela. Pogodbo o delu ali višino povračil materialnih stroškov sprejme izvršilni odbor zveze.

11 Financiranje zveze in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem zveze ter nad finančnim in materialnim poslovanjem zveze

28. člen **(financiranje zveze)**

(1) Zveza se financira iz:

- članarine,
- pridobljenih finančnih sredstva po razpisih ministrstva pristojnega za šport, Fundacije za šport, OKS-ZŠZ, EJU, IJF, sredstev sponzorjev in donatorjev,
- prihodkov od tekmovanj in drugih športnih prireditvev - nepridobitna dejavnost,
- prihodkov iz pridobitne dejavnosti,
- drugih sredstev.

(2) Zveza razpolaga s finančnimi sredstvi v okvirih letnega finančnega načrta, ki ga sprejme izvršilni odbor zveze in potrdi zbor članic zveze.

(3) Zveza ima tudi stalne ali občasne sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko po pogodbi registrirane fizične ali pravne osebe, ki zvezi finančno, materialno ali drugače pomagajo. Pravice, dolžnosti in obveznosti med zvezo ter donatorji in sponzorji so določene v medsebojni pogodbi.

29. člen **(pridobitna dejavnost zveze)**

(1) Zveza opravlja pridobitno dejavnost kot dopolnilno dejavnost nepridobitni dejavnosti zveze, vendar le v obsegu, ki je potreben za uresničevanje namena in ciljev zveze iz 5. člena tega statuta.

(2) Opravljanje pridobitne dejavnosti ni izključno namenjeno zagotavljanju prihodkov zveze temveč kot dopolnitev in pomoč nepridobitni dejavnosti zveze, zaradi boljše izkoriščenosti njenih osnovnih sredstev.

(3) Pridobitna dejavnost zveze je v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08 in 27/24) razvrščena

v:

I55.209 Druge nastanitve za krajši čas (od tega oddajanje apartnaja oziroma počitniške hiše za nastanitve športnikov, športnih reprezentanc ali športnih rekreativcev).

J58.140 Izdajanje revij in druge periodike zveze (od tega izdajanje revij in druge periodike na temo juda);

L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin (od tega oddajanje lastnih nepremičnin, kot je denimo telovadnica, zaradi boljše izkoriščenosti);

P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije (od tega organiziranje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja s področja juda);

M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (od tega oglaševanje sponzorjev na oglaševalskih mestih s katerimi razpolaga zveza, reklame ob prireditvah, spletni portal, v društveni literaturi in na koledarjih);

11/14 

N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup (od tega izposoja športne opreme);
N79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti (od tega prodaja vstopnic za športne prireditve pod okriljem zveze, organizacija udeležbe športnikov juda na pripravah, nacionalnih in mednarodnih seminarjih ter drugih oblikah strokovnega športnega izpopolnjevanja, usposabljanja ali izobraževanja);
N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj (od tega organizacija srečanj, konferenc in strokovnih seminarjev s področja juda);
R93.110 Obratovanje športnih objektov (za izvajanje športne dejavnosti juda in izvedbo športnih dogodkov na področju juda);
R93.190 Druge športne dejavnosti (od tega promocija in organizacija nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanj in prireditev judo športa);
R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (od tega dejavnosti v okviru judo športa ter dejavnosti za prosti čas v objektih zveze).
C18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa (od tega razmnoževanje videozapisov s športnih dogodkov in drugih prireditev v organizaciji zveze);
G46.420 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo (od tega prodaja navijaških oblačil in obutve);
G47.110 Trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah, pretežno z živili (prodaja živilskih izdelkov na nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanjih in prireditvah judo športa);
G47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah (predvsem prodaja živilskih izdelkov na nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanjih in prireditvah judo športa);
G47.640 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s športno opremo (predvsem prodaja judo športnih rekvizitov);
G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo (predvsem prodaja navijaškega tekstila);
G47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom (predvsem prodaja športnih in navijaških rekvizitov);
G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu (predvsem prodaja športnih in navijaških rekvizitov);
I56.104 Začasni gostinski obrati (priprava in prodaja jedi na nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanjih in prireditvah judo športa);
I56.300 Strežba pijač (prodaja pijač na nacionalnih in mednarodnih judo tekmovanjih in prireditvah judo športa);
J58.110 Izdajanje knjig (od tega izdajanje knjig, prospektov in podobnih publikacij na temo juda);
J59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj (predvsem produkcija promocijskih filmov na temo juda);
J59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj (predvsem montaža promocijskih filmov na temo juda);
J59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj (predvsem distribucija promocijskih filmov na temo juda).

(4) Pridobitna dejavnost se lahko opravlja samo v zvezi z nameni in cilji ustanovitve ter v obsegu, ki je potreben za uresničevanje namenov in ciljev ustanovitve. Presežke prihodkov nad odhodki iz vse dejavnosti in virov zveza namenja za uresničevanje namenov in ciljev v skladu s tem statutom.

(5) Zveza lahko za doseganje svojega namena in ciljev ustanovi gospodarsko družbo ali poveri opravljanje pridobitne dejavnosti drugim osebam na temelju pogodbe. Sklep o ustanovitvi gospodarske družbe ali poveritvi pridobitne dejavnosti drugim osebam sprejme izvršilni odbor zveze.

30. člen **(premoženje zveze)**

(1) Zveza ima premoženje in nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo. Nepremično premoženje pa se v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.

(2) Premično premoženje se lahko pridobi ali odtuji le na osnovi sklepa izvršilnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko pridobi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članic.

(3) Zveza upravlja s premoženjem, s katerim razpolaga, kot dober gospodar.

(4) Vsaka delitev premoženja zveze med članice je nična.

31. člen **(presežek prihodkov nad odhodki)**

Če zveza pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za uresničevanje svojega namena ter ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, ki je določena s tem statutom.

32. člen **(računovodstvo)**

(1) Zveza zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju v skladu z zakonom, ki ureja društva in računovodskim standardom za društva. Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti zveza vodi in izkazuje ločeno.

12/14 

- (2) Zveza mora za preteklo poslovno leto, ki je enako koledarskemu letu, izdelati letno poročilo, ki vsebuje bilanco stanja in izkaz poslovnega izida s pojasnili k izkazu ter poročilo o poslovanju zveze. Letno poročilo mora obsegati resnični prikaz premoženja in poslovanja zveze. Sprejme ga zbor članic zveze.
- (3) Če prihodki oziroma odhodki zveze v preteklem poslovnem letu presegajo zakonsko določen cenzus, mora njene računovodske izkaze pred sprejetjem letnega poročila revidirati revizijska družba ali samostojni revizor.
- (4) Vsa poročila in revizije se morajo predati pristojnim organom v skladu z zakonskimi roki in določili.
- (5) Finančne in materialne listine podpisuje predsednik zveze, na podlagi njegovega pisnega pooblastila pa tudi prvi in drugi podpredsednik ter generalni sekretar zveze.
- (6) Zveza ima svoj poslovni račun (TRR) pri pooblašteni poslovni banki.
- (7) Vsak pooblaščen predstavnik članice zveze ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje zveze.
- (8) Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih zveza pridobi za izvajanje svoje osnovne dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

12 Nagrade in priznanja zveze

33. člen (nagrade in priznanja zveze)

Zveza podeljuje priznanja in nagrade za uspešno in dolgoletno delo v zvezi, športne dosežke, izredne uspehe pri delovanju v organih zveze ter uspešno večletno sodelovanje z zvezo. Priznanja in nagrade se predlaganim podeljujejo v skladu s pravilnikom o podeljevanju priznanj zveze.

13 Evidence zveze

34. člen (evidence)

- (1) Zveza za svoje potrebe vodi evidenco članic zveze in druge evidence.
- (2) Evidenca članic zajema:
- ime/naziv članice,
 - matično številko,
 - davčno številko,
 - sedež in poslovni naslov,
 - ime/priimek in kontaktne podatke zakonitega zastopnika,
 - številko transakcijskega računa.
- (3) Za potrebe poslovanja zveza zbira in vodi tudi druge podatke pravnih in osebne podatke fizičnih oseb, ki so razvidni iz kataloga podatkov zveze.
- (4) Zbiranje, obdelovanje hranjenje in posredovanje osebnih podatkov opravlja zveza na način, kot je določeno v predpisih, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

14 Prenehanje zveze

35. člen (prenehanje zveze)

- (1) Zveza lahko preneha delovati:
- po volji članov s sklepom zbora članic. Sklep se sprejme z 2/3 večino od predstavnikov vseh glasov, ki jih imajo članice zveze,
 - na podlagi zakona,
 - s spojitvijo z drugimi zvezami,
 - s pripojitvijo k drugi zvezi.
- (2) Po volji članic preneha delovanje zveze na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme zbor članic zveze z 2/3 večino od predstavnikov vseh glasov, ki jih imajo članice zveze. S poravnavo vseh obveznosti se premoženje zveze prenese na društvo, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje zveze. Če zveza v sklepu ne določi naslednika premoženja in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje zveze pripade lokalni skupnosti, na območju katere je imela zveza svoj sedež. Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa zveze.
- (3) O sklepu zbora članic iz prejšnjega odstavka tega člena mora zakoniti zastopnik zveze v 30 dneh pisno obvestiti pristojni upravni organ, ki je zvezo registriral.
- (4) Po samem zakonu zveza preneha, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali vzpodbuja k narodni, verski, rasni in

drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko in drugo sovraštvo in nestrpnost, oz. vzpodbuja k nasilju in vojni.

(5) S sklepom zbora članic se lahko zveza spoji z drugimi zvezami oziroma pripoji k drugi zvezi. Zveza, ki je nastala s spojitvijo oziroma zveza, h kateri se je druga zveza pripojila, je pravni naslednik spojenih oziroma pripojenih zvez.

17 Prehodne določbe

36. člen (prehodno obdobje za obstoječe članice)

Izpolnjevanje pogojev iz tretjega odstavka 7. člena tega statuta morajo v roku enega (1) leta od uveljavitve tega statuta zvezi izkazati tudi vse že obstoječe članice zveze. Nadalje se pogoje za članstvo ponovno preverja vsake dve (2) leti. Neizpolnjevanje teh pogojev je razlog za izključitev iz zveze.

37. člen (sprejem aktov)

Pravilnike in poslovnike za delo organov, določene s tem statutom, sprejme zveza v 6 mesecih od uveljavitve tega statuta.

18 Končne določbe

38. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati določila Statuta Judo zveze Slovenije z dne 22. 3. 2022.

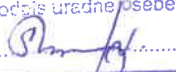

39. člen (začetek veljavnosti)

Ta statut je bil sprejet na izrednem zboru članic dne 12. 11. 2024 in se začne uporabljati (tj. se uveljavi) z dnem potrditve (tj. registracije sprememb) na pristojni upravni enoti.

Maribor, 12. 11. 2024

Predsednik Judo zveze Slovenije
Bogdan Gabrovec



REPUBLIKA SLOVENIJA	
UPRAVNA ENOTA SLOVENSKA BISTRICA	
Matično številka društva	5162645000
Datum vpisa v register društev	27. 2. 2025
Število strani	14
Podpis uradne osebe	
	

14/14